



【 軍歴証明(兵籍簿)の取得方法 】

●陸軍の場合

- ・申請窓口は各都道府県となります。
- ・各都道府県の窓口で申請方法を確認のうえ、申請書を入手します。
→添付の窓口一覧を参照

※各都道府県によって申請書が異なります。

●海軍の場合

- ・以下の書類をご用意の上、下記、厚生労働省担当窓口へ送付します。

1	旧軍人軍属の個人情報開示申請証	1通
2	申請者の身分証明証（免許証または保険証等のコピー）	1通
3	調査対象者の除籍謄本	1通
4	申請者の戸籍謄本（または調査対象者の戸籍謄本） ※調査対象者と申請者の親等数を確認する為の書類です。	1通
5	申請者の住民票（注：申請する日より30日以内に発行されたもの）	1通

※複数名の調査対象者が居る場合、それぞれ必要になります。

■申請に係る書類の送付先（海軍のみ）

〒100-8916 東京都千代田区霞が関1-2-2

厚生労働省 社会・援護局 援護業務課 調査資料室 海軍資料第二班 御中

直通電話：03-3595-2465